



Communiquer efficacement et sereinement en milieu de santé

INTRA

Prérequis	Tous les professionnels de santé.
Compétences visées	Gérer ses relations professionnelles et ses émotions tout en communiquant de manière constructive et bienveillante avec ses collègues, les patients et leurs familles.
Aptitudes	Identifier les situations génératrices de tension, reconnaître ses émotions et besoins ainsi que ceux des autres, adapter sa communication et sa posture aux situations difficiles et s'exprimer de manière assertive et respectueuse.

Objectifs

Contenus

Comprendre les mécanismes de la communication au travail

- Identifier les enjeux de la communication dans le contexte professionnel de santé
- Repérer les freins et leviers de la communication (filtres, croyances, interprétations, jugements)
- Comprendre l'impact du verbal, du non-verbal et du para-verbal dans les interactions
- Analyser les situations professionnelles sources de malentendus, tensions ou conflits

Mieux se connaître pour mieux gérer ses émotions

- Identifier ses modes de fonctionnement relationnels
- Reconnaître ses émotions et comprendre leur rôle dans la communication
- Identifier ses besoins et ceux des autres (collègues, patients, familles)
- Développer une posture de respect de soi et de l'autre pour préserver son équilibre professionnel

Développer une posture relationnelle constructive et apaisante

- Pratiquer l'écoute empathique dans les échanges professionnels
- Questionner pour comprendre sans juger ni interpréter
- Accueillir les émotions et les points de vue de l'autre sans s'oublier soi-même
- Adapter sa posture relationnelle aux situations complexes ou sensibles

Communiquer efficacement en situations difficiles

- Formuler une critique ou un désaccord de manière assertive
- Exprimer un mécontentement sans agressivité ni culpabilisation
- Faire des demandes claires sans exigence, menace ou chantage
- Savoir dire non et accueillir un non en préservant la relation professionnelle



Durée - Horaires

2 jours (Programmation toute l'année)
9h-12h30 / 13h30-17h



Encadrement

Professionnel·le diplômé·e d'État et/ou ayant obtenu un titre universitaire en sciences de gestion /management et/ ou coaching professionnel et/ou pédagogie et/ou psychologie



Méthodes mobilisées

Formation en présentiel, Apports théoriques, mises en situation, partages d'expériences, échanges de bonnes pratiques...



Modalités d'évaluation

Évaluation en début et fin de formation (Quiz)



Suivi de la formation

Feuille d'émargement signée par les stagiaires chaque demi-journée, Certificat de réalisation nominatif délivré à l'établissement en fin de formation



Coût de la formation

Demandez votre devis



Votre contact

Service Formation
04 78 47 55 60
esford@esford.fr
Esford.org